

Na osnovu člana čl.257.tačka f) i čl.263.st.3.Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH, broj: 81/15, 75/21), člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 12. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/98, 22/09 i 109/12), člana 46. Statuta Javnog preduzeća za gradski prijevoz putnika „Mostar bus“ d.o.o. Mostar, br: 02-389/22 od 18.11.2022.godine, Odluke o raspisivanju Javnog konkursa za izbor članova Uprave društva br:02-30/25 od 28.01.2025. godine, Nadzorni odbor Javnog preduzeća za gradski prijevoz putnika „Mostar bus“ d.o.o. Mostar, objavljuje:

JAVNI KONKURS ZA IZBOR I IMENOVANJE ČLANOVA UPRAVE JP "MOSTAR BUS" d.o.o. MOSTAR

I. Predmet javnog konkursa

Objavljuje se Javni konkurs za izbor i imenovanje članova Uprave društva JP "Mostar bus" d.o.o. Mostar na razdoblje od 4 /četiri/ godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja u skladu sa zakonom na sljedeće pozicije:

1. Direktor – jedan izvršilac
2. Izvršni direktor – jedan izvršilac

Izbor kandidata za članove Uprave Društva vrši Nadzorni odbor na osnovu objavljenog javnog konkursa, u skladu sa općim i posebnim uslovima.

II. Opis pozicije

1. Direktor društva JP Mostar bus d.o.o. Mostar je odgovoran i nadležan da:

- a) rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva;
- b) predlaže Nadzornom odboru razvojnu i poslovnu politiku;
- c) predlaže i poduzima mjere, izdaje naloge i uputstva, kojima se osigurava funkcioniranje i sigurnost Društva;
- d) donosi pojedinačne akte u skladu s općim aktima Društva;
- e) izvršava i osigurava provođenje odluka organa Društva;
- f) odlučuje o potrebi za radom i raspoređivanju radnika;
- g) odlučuje o razvoju ljudskih resursa, edukaciji, o potrebi zapošljavanja novih radnika, u skladu s planovima poslovanja;
- h) potpisuje akte koje donosi Uprava;
- i) odlučuje o službenim putovanjima izvršnog direktora i radnika;
- j) odlučuje o pravima i odgovornostima radnika u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorima i pravilnicima;

k) zaključuje ugovore i poduzima druge pravne radnje u skladu sa zakonom.

2. Izvršni direktor društva JP Mostar bus d.o.o. Mostar je odgovoran i nadležan da:

- a) predstavlja Društvo, zaključuje ugovore i poduzima druge pravne radnje u skladu sa zakonom,
- b) sudjeluje u radu uprave i poslovanju društva
- c) po potrebi zamjenjuje direktora u obimu kojim ga ovlasti direktor
- d) analizira poslovne procese i predlaže mjere za unapređenje poslovanja
- e) neposredno rukovodi poslovnim procesima koje odobrava direktor posebnom odlukom, a koji su sukladni specifičnim znanjima kojima raspolaže izvršni direktor.
- f) sudjeluje u izradi planova poslovanja Društva.

III. Uslovi za kandidovanje:

a) Opći uslovi:

- Da je stariji od 18 godina, a mlađi od 65 godina na dan imenovanja
- Da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- Da u posljednje tri godine od dana objavljivanja konkursa kandidat nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kom nivou vlasti;
- Da kandidat nije obuhvaćen odredbama člana IX .1. Ustava BiH.

b) Posebni uslovi:

Za radno mjesto 1. Direktor – jedan izvršitelj:

- da ima najmanje VSS - VII stupnja stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koje se vrjednuje sa 240 ECTS bodova).
- ima najmanje osam godina radnog iskustva u struci, od čega najmanje pet godina na rukovodećim poslovima, nakon sticanja diplome, odnosno visokog obrazovanja;
- da u pisanoj formi ponudi program rada i razvoja Društva u mandatnom razdoblju;
- da ima iskustvo i stručnost u oblastima od značaja za rad i poslovanje Društva;
- da raspolažu certifikatom o završenom usavršavanju ili da se ovjerenom izjavom obavežu da će u roku od 6. mjeseci proći stručno usavršavanje i steći certifikat o završnom usavršavanju,
- da nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv s dužnošću u Upravi pet godina od dana pravomoćnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne;
- da nije osoba kojoj je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Uprave;
- da ne vrši funkciju predsjednika ili člana nadzornog odbora ili uprave drugog društva ili institucije;
- da nije na funkciji u političkoj stranci;
- da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak.

Za radno mjesto 2. Izvršni direktor – jedan izvršitelj:

- da ima VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova), ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, fakultet tehničkog ili društvenog smjera;

- da ima najmanje 5 (pet) godine radnog iskustva u struci;
 - da ima iskustvo i stručnost u oblastima od značaja za rad i poslovanje Preduzeća;
 - da nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv s dužnošću u Upravi pet godina od dana pravomoćnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne;
 - da nije osoba kojoj je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Uprave;
 - da ne vrši funkciju predsjednika ili člana nadzornog odbora ili uprave drugog društva ili institucije;
 - da nije na funkciji u političkoj stranci,
 - da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak.
- c) Prilikom procjene kvalifikacija i iskustava svih kandidata uzet će se u obzir i sljedeće:
- sposobnost prepoznavanja, zastupanja i zaštite interesa gospodarskog društva i uvažavanja interesa drugih zainteresiranih sudionika,
 - sposobnost za savjesno, odlučno, odgovorno i profesionalno obavljanje upražnjene pozicije,
 - izražena individualnost, inicijativnost, nezavisnost u radu i donošenju odluka, komunikacijske i organizacijske sposobnosti,
 - znanja i sposobnosti razumijevanja poslovnih izvještaja, ukupnog zakonodavstva na području djelovanja i strategije poslovne etike,
 - sposobnost upravljanja financijskim i ljudskim resursima i sklonost timskom radu.

IV. Potrebni dokumenti:

Prijava kandidata treba da sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon.

Uz prijavu treba dostaviti:

- a. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 /šest/ mjeseci) ili ovjerenu kopiju CIPS-ove lične iskaznice,
- b. Diplomu o visokoj stručnoj spremi, odnosno visokom obrazovanju prvog ciklusa (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova),
- c. Dokaz o radnom iskustvu (potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu)
- d. Izjava kandidata, koju ovjerava nadležni organ (ne stariju od 3/tri/ mjeseca) o ispunjavanju Općih uslova iz tačke III pod a) alineja 3. i 4. za oba radna mjesta i posebnih uslova pod b) alineja od 6 do 9., za mjesto 1. Direktor i posebnih uslova pod b) alineja od 4. do 7. za mjesto 2. Izvršni direktor,
- e. uvjerenje nadležnog suda o ispunjavanju posebnih uslova iz tačke III pod b) alineja 10. za mjesto 1. Direktor i Posebnih uslova pod b) alineja 8. za mjesto 2. Izvršni direktor.

Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu na Javni konkurs mora biti original ili ovjerena kopija.

Dostavljena dokumentacija će biti vraćena kandidatima samo na njihov pisani zahtjev.

V. Ostale napomene

Svi kandidati koji budu ispunjavali opće i posebne uslove bit će pozvani na intervju.

Skraćeni tekst konkursa će biti objavljen u „Službenim novinama Federacije BiH“, dnevnim listovima „Oslobođenje“ i „Dnevni avaz“, dok će integralni tekst biti objavljen na web stranici preduzeća, na oglasnoj ploči preduzeća, te će se dostaviti i Službi za zapošljavanje HNK.. Konkurs ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana posljednjeg javnog objavljivanja istog.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti lično ili preporučenom poštom na adresu sa naznakom na koverti:

„Prijava na Javni konkurs za izbor i imenovanje članova
Uprave Društva JP Mostar bus d.o.o. Mostar
- NE OTVARATI -

Na poleđini koverta navesti ime i prezime podnosioca prijave i adresu.

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti na adresu u nastavku:

JP Mostar bus d.o.o. Mostar
Bišće polje b.b.
88 000 Mostar

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.