



Javno preduzeće za gradski prijevoz putnika
«MOSTAR BUS» d.o.o. Mostar
Bišće polje bb
88000 Mostar
ID broj: 4227176690002



Dj.br: 02-152 /26
Mostar: 14.04.2026.

Na osnovu članka 18. stavak 2. a u vezi sa člankom 10a. stavak 1. točka f. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br.39/14 i 59/22), Odluke o izuzeću od primjene Zakona o javnim nabavkama u postupku nabavke usluga dugoročnog kreditnog zaduženja, objavljuje se:

Javni poziv za dostavu ponude za usluge dugoročnog kreditnog zaduženja

Poštovani,
pozivamo Vas da dostavite obvezujuću ponudu za uslugu dugoročnog kreditnog zaduženja na temelju Odluke Uprave Dj.br: 02-152/26 od 14.04.2026. godine (izuzeto od primjene odredbi Zakona o javnim nabavkama).

Podaci o osobi zaduženoj za kontakt:

Javno poduzeće za gradski prijevoz putnika Mostar Bus d.o.o.
Bišće polje bb
88000 Mostar
Amar Džiho
Tel.: 036/580-210
E-mail: amar.dziho@mostarbus.ba

1. Predmet nabave

Usluge odobravanja kredita (izuzeto od primjene odredbi Zakona o javnim nabavkama). Oznaka i naziv iz JRJN/CPV kod: 66113000 Usluge odobravanja kredita.

Namjena kreditnih sredstava:

Kreditna sredstva su namijenjena financiranju projekta obnove:

- dijela kapitalnih investicija u iznosu od cca 800.000 KM
- digitalizacija kontrole prijevoza i prodaje u iznosu od cca 200.000 KM
- trajna obrtna sredstva cca 1.200.000,00 KM

Mjesto izvršenja usluge: Mostar.

Način plaćanja utvrđen je u Nacrtu ugovora koji je prilog ovog poziva.

2. Uvjeti za sudjelovanje i potrebni dokazi:

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s čl. 46. ZJN, ponuditelj treba ispuniti sljedeće uvjete:

- Da je registriran za obavljanje predmetne djelatnosti
- Da ima važeću dozvolu za rad od nadležne Agencije za bankarstvo.

U svrhu dokazivanja da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave ponuditelj treba uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registriran ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani.

- za ponuditelje iz BiH: Aktualni Izvod iz sudskog registra a za ponuditelje čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja/zemlje u kojoj je registriran ponuditelj.
- Potvrda od nadležne agencije za bankarstvo da je dozvola za rad važeća (original ili ovjerena kopija). Za ponuditelje koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtijeva se posebna ovjera dokumenata, a isti dostavljaju odgovarajući dokument koji pokazuje ispunjavanje ovog uvjeta, a koji je izdan prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja/zemlje u kojoj je registriran ponuditelj.

Ako se navedeni dokumenti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta ponuditelj daje Izjavu kojom tvrdi da obavlja predmetnu djelatnost, a da se u njegovoj državi ne izdaje takav dokument.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene preslike originala.

3. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati sljedeće dokumente :

- obrazac za ponudu (popunjeni Aneks 1. iz ovog zahtjeva),
- obrazac za cijenu ponude (popunjeni Aneks 2. iz ovog zahtjeva),
- potpisan Nacrt ugovora (Aneks 4. ovog zahtjeva),
- sve dokaze koji se odnose na točku 2. ove dokumentacije.

4. Priprema ponuda

Ponuditelji snose sve troškove u vezi pripreme i dostavljanja njihovih ponuda, JP Mostar Bus d.o.o. nije odgovorna niti je dužno snositi te troškove.

Original ponude treba biti otipkan ili napisan neizbrisivom tintom. Ponuda treba biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjerena pečatom. Svi listovi originala ponude moraju biti čvrsto uvezani, s numeriranim listovima. Čvrsto uvezanom se smatra ponuda koja je ukoričena u knjigu ili osigurana jamstvenikom. Listove je potrebno numerirati u rastućem nizu počevši od broja 1.

se smatra ponuda koja je ukoričena u knjigu ili osigurana jamstvenikom. Listove je potrebno numerirati u rastućem nizu počevši od broja 1.

U slučaju nesklada između originala i kopije ponude, valjanim će se smatrati podaci navedeni u originalu.

Original i kopiju ponude potrebno je zapečatiti/zatvoriti u zasebne omotnice i propisno ih označiti s "ORIGINALNA PONUDA" i "KOPIJA PONUDE".

Ponuditelj zatim treba tako označene omotnice zapečatiti u vanjsku, neprozirnu omotnicu, s pečatom i potpisom ponuditelja, nazivom i adresom ponuditelja, na kojoj će se naznačiti adresa:

JP Mostar Bus d.o.o. Mostar
Bišće polje bb
88000 Mostar

s naznakom: Nabava usluga odobravanja kredita - ne otvaraj do **22.04.2026. godine u 14.15 sati**. Ponuda treba vrijediti 60 dana nakon isteka krajnjeg roka za dostavljanje ponuda.

Sve dok ne istekne razdoblje valjanosti ponuda, Ugovorno tijelo ima pravo tražiti od ponuditelja u pisanom obliku da produže razdoblje valjanosti njihovih ponuda do određenog datuma.

5. Rok za dostavljanje ponuda

Krajnji rok za dostavljanje ponuda je **22.04.2026. godine do 14.00 sati**.

6. Kriterij i ocjena za odabir najpovoljnije ponude

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena.

Ugovor se dodjeljuje ponuditelju čija ponuda je tehnički prihvatljiva i s najnižom cijenom.

JP Mostar Bus d.o.o.



Aneksi

Sljedeći aneksi su prilog ovog poziva:

Aneks 1. - Obrazac za ponudu

(Ponuditelj je dužan popuniti sve rubrike koje su ostavljene za popunjavanje i upisati odgovarajuće podatke. Ako ponudu podnosi skupina ponuditelja, obvezno navesti podatke za svakoga člana skupine kako je to predviđeno u priloženom obrascu. Obrazac ovjeravaju i potpisuju oba ponuditelja, osim u slučaju kada je jedan član skupine dao ovlast drugom članu da u ime skupine podnese ponudu. U tom slučaju u ponudi se prilaže dokument iz kojeg je vidljiva volja jednog člana skupine da je predstavlja neki od njezinih članova).

Aneks 2. - Obrazac za cijenu ponude

(Potrebno je popuniti sve rubrike koje su ostavljene za popunjavanje i upisati odgovarajuće podatke).

Aneks 3. - Tehnička specifikacija

(Nije potrebno priložiti u ponudi, ponuda mora biti u skladu s tehničkom specifikacijom).

Aneks 4. - Nacrt ugovora

Potrebno potpisati (nije potrebno unositi druge podatke) te priložiti u ponudi.

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabave: 02-152/26

Datum: _____

Naručitelj: JP Mostar Bus d.o.o. Mostar, Bišće polje bb, 88000 Mostar.

PONUĐITELJ (ako se radi o skupini ponuditelja, u rubrici za člana skupine potrebno je navesti naziv člana skupine, adresu i JIB, a ostali navedeni podatci se odnose na ovlaštenog predstavnika skupine):

Naziv i sjedište ponuditelja (ovlašteni predstavnik skupine ponuditelja)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana skupine ponuditelja (ukoliko se radi o skupini ponuditelja)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuditelj u sustavu PDV-a:	
Adresa za dostavu pošte	
E-mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUDITELJA

U postupku javne nabave dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Cijena ponude

Cijena naše ponude iznosi _____ KM, (Upisuje se u obrazac za cijenu ponude).

2. Visina ostalih parametara vaše ponude su :

- Troškovi kredita pojedinačno _____
- Nominalna kamatna stopa _____
- Efektivna kamatna stopa _____

3. U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz poziva. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Naša ponuda vrijedi 60 dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavljanje ponuda.

M. P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(ime i prezime)

(potpis)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

R.br.	Vrsta Usluge	Trošak kredita (u postotku)	Ukupni trošak kredita (u KM)
1.	Dugoročni kredit u iznosu od 2.200.000,00 KM		

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

M.P.

NAPOMENA:

- Cijene moraju biti izražene u KM.
- Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti ponuditelju Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Visina kredita: 2.200.000,00 KM

Vrsta kredita: dugoročni

Uvjeti plasiranja kredita su sljedeći:

- Rok otplate kredita je 5 (pet) godina;
- Kredit se otplaćuje u konvertibilnim markama;
- Kredit se otplaćuje u jednakim mjesečnim anuitetima prema otplatnom planu ili jednakim mjesečnim iznosima glavnice prema otplatnom planu;
- Grace period do 01.01.2027. godine.
- Otplata kredita počinje nakon isteka grace perioda.
- Obračun kamate vrši se dekurzivnom metodom uz primjenu konformnog načina obračuna;
- Kamatna stopa je fiksna.

Instrumenti osiguranja kredita

- Bjanko mjenice.
- Garancija Grada Mostara

Premet javne nabave je dostava podatka o sljedećem

- Trošak kamate (Iskazati nominalnu kamatnu stopu i ukupan iznos troška kamate)
- Trošak naknade za obradu kredita (Iskazati stopu naknade za obradu kredita u %)

Nacrt

Na temelju članka 10a. pod f) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik» BiH, broj: 39/14, 59/22 i 50/24), a nakon provedenog postupka nabave (izuzetog od primjene ZJN-a BiH), objavljenog na www.mostarbus.ba, zaključuje se sljedeći

UGOVOR
(nabava dugoročnih kreditnih sredstava)

Ugovorne strane:

JP Mostar Bus d.o.o. Mostar, Bišće polje bb, 88000 Mostar, ID br.: 4227176690002, PDV br.: 227176690002, kojeg zastupa v.d. direktor (u daljnjem tekstu: **Korisnik kredita**)

i

_____, ul. _____ ID.

PDV: _____ koga _____ zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: **Banka**).

Članak 1.
(Predmet Ugovora)

Predmet ovog ugovora je reguliranje međusobnih prava i obveza Ugovornih strana u vezi sa nabavom dugoročnih kreditnih sredstava za potrebe Korisnika kredita, a u skladu sa uvjetima postavljenim u Javnom pozivu i cijenama iskazanim u obrascu za cijenu ponude.

Sastavni dio ugovora čine:

- Obrazac za cijenu ponude, koji je Prilog 1. ovog ugovora,
- Tehnička specifikacija, koja je Prilog 2. ovog ugovora.

Članak 2.
(Iznos kreditnih sredstava)

Na zahtjev Korisnika kredita, Banka odobrava Korisniku kredita dugoročna kreditna sredstva u iznosu od 2.200.000,00 KM. Ovim Ugovorom se reguliraju prava i obveze Ugovornih strana u vezi sa odobrenim dugoročnim kreditom.

Članak 3.
(Uvjeti kredita)

Rok vraćanja: 60 (šestdeset) mjeseci.
Način korištenja: Jednokratno.
Otplata kredita: mjesečni anuiteti

Datum početak otplate kredita: nakon isteka grace perioda.
Obračun kamate je dekurzivni/konformna metoda.

Ovim Ugovorom Banka se obvezuje staviti na raspolaganje Korisniku kredita Ugovorom utvrđeni iznos kredita, a Korisnik kredita se obvezuje Banci platiti kamate te vratiti dobiveni iznos kredita u vrijeme i na način kako je utvrđeno ovim Ugovorom.

Cijena predmetnog kredita neće se mijenjati u toku izvršenja ovog Ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.

Članak 4.
(Kamatna stopa)

Korisnik kredita je dužan plaćati Banci kamatu po fiksnoj nominalnoj kamatnoj stopi u iznosu ____% godišnje.
Iznos mjesečnog anuiteta je _____ KM ili mjesečni iznos glavnice je _____ KM (ovisno o prihvaćenoj ponudi).

Efektivna kamatna stopa (EKS), važeća na dan sklapanja Ugovora iznosi ____ % a predstavlja kamatnu stopu u koju su pored nominalne kamatne stope uključeni i svi troškovi naknada za obradu kredita.

Kamata se plaća mjesečno temeljem otplatnog plana (koji čini sastavni dio ovog ugovora o dugoročnom kreditu).

Na sva dospjela, a neizmirena potraživanja Banka će obračunati i naplatiti zakonsku zateznu kamatu od dana dospijeca do dana isplate kredita.

Članak 5. (Otplata kredita)

Korisnik kredita će vršiti otplatu kreditnih sredstava tijekom razdoblje od 60 mjeseci, a temeljem otplatnog plana, u jednakim mjesečnim anuitetima tijekom razdoblja otplate kredita ili jednakim mjesečnim iznosima glavnice sa pripadajućom kamatom tijekom razdoblja otplate kredita.

Članak 6. (Rokovi kredita)

Preduvjet za povlačenje kreditnih sredstava je ispunjenje uvjeta u pogledu instrumenata osiguranja, odnosno Korisnik kredita uručuje Banci potpisane mjenice sa mjeničnom izjavom i Garanciju Grada Mostara.

Nakon ispunjenja obveza Korisnika kredita iz prethodnog stavka, Banka je dužna na zahtjev Korisnika kredita doznačiti kreditna sredstva u roku od 48 sati od podnošenja zahtjeva Korisnika kredita, uredno potpisanog i ovjerenog od strane ovlaštenih osoba Korisnika kredita.

Članak 7. (Prijevremena otplata kredita)

Korisnik kredita može izvršiti prijevremenu otplatu kredita po naknadi koje je jednaka naknadi za odobrenje kredita, ukoliko o toj namjeri obavijesti banku najmanje 15 dana prije datuma prijevremene otplate kredita.

Članak 8. (Instrumenti osiguranja)

Korisnik kredita kao instrumente osiguranja dostavlja:

- vlastite mjenice, sa klauzulom "bez protesta", uz mjeničnu izjavu, potpisane i ovjerene od strane ovlaštenih osoba Korisnika kredita.
- garancija Grada Mostara

Članak 9. (Aktiviranje instrumenta osiguranja)

Ukoliko korisnik kredita ne izvršava svoje obveze u skladu sa odredbama ovog Ugovora, na vrijeme i uz prethodnu opomenu Banke, Banka može po proteku roka od 15 dana od dostavljanja opomene aktivirati instrumente osiguranja i naplatiti sva dospjela neizmirena potraživanja putem ovih instrumenata.

Banka će sva dospelja neizmirena potraživanja naplatiti putem mjenica definiranih ovim Ugovorom, popunjavanjem mjenice sa svim potrebnim podacima i do visine dospjelih neizmirenih potraživanja ili aktiviranjem garancije Grada Mostara.

Članak 10. (Ostale obveze Banke)

Banka je obvezna poštivati tajnost računa Korisnika kredita, izuzev u slučajevima kada je zakonskim odredbama prinuđena dati informacije nadležnim organima.

Članak 11. (Ostale obveze Korisnika kredita)

Korisnik kredita se obvezuje obavijestiti Banku o promjenama u vlasničkoj strukturi za sve vrijeme trajanja ovog Ugovora.

Korisnik kredita daje ovlaštenje Banci da za vrijeme trajanja ovog Ugovora može koristiti (preuzeti) podatke o njegovim kreditnim zaduženjima iz Centralnog registra kredita poslovnih subjekata i fizičkih osoba u BiH.

Korisnik kredita se obvezuje da će za vrijeme trajanja ovog Ugovora dostavljati Banci financijske izvještaje, na njen zahtjev.

Korisnik kredita se obvezuje da će bez odgađanja obavijestiti Banku ukoliko dođe do nastupanja okolnosti koje bi mogle utjecati na uredno izvršenje ugovornih odredbi.

Članak 12. (Porezi)

Na ovaj Ugovor će se primjenjivati važeći propisi kojim se regulira oblast poreza u FBiH. Korisnik kredita nije dužan snositi bilo kakav porez na dobit koji Banka ostvari naplatom kamata.

Članak 13. (Raskid i otkaz Ugovora)

Pravo na raskid ovog Ugovora zadržavaju obje ugovorne strane u slučaju da jedna od ugovornih strana ne ispunjava svoje ugovorene obveze, s tim što se raskid ugovora može tražiti tek po proteku roka od 30 dana od upućene opomene i ukoliko obveza na koju se odnosi opomena ne bude ispunjena u tom roku.

Članak 14. (Primjena prava i nadležnost suda)

Ugovorne strane utvrđuju, da su za sve ostalo što nije regulirano ovim ugovorom vrijede odredbe Zakona o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim propisima BiH koji reguliraju ova oblast.

Sve moguće međusobne sporove će Ugovorne strane rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće nadležan je sud u Mostaru.

Članak 15.
(Završne odredbe)

Ugovor je sastavljen u 4 primjerka od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po 2 primjerka.

Ugovorne strane su suglasne, da Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

Dj.br: _____

Mostar, ____ . ____ . 2026. godine.
godine.

ZA KORISNIKA KREDITA:

JP Mostar Bus d.o.o.

v.d. direktor

Željko Marijanović

Dj.br: _____

_____, ____ . ____ . 2026.

ZA BANKU:

Direktor

Napomena: Ostali dodatni elementi i klauzule precizirati će se konačnim Ugovorom a sukladno predmetu i uvjetima nadmetanja te prihvaćenoj ponudi.