



Javno preduzeće za gradski prijevoz putnika
«MOSTAR BUS» d.o.o. Mostar
Bišće polje bb
88000 Mostar
ID broj: 4227176690002



Na osnovu čl. 20a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“ br. 26/16 i 89/18), čl. 5. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u Javnom sektoru u Hercegovačko-neretvanskom kantonu/županiji („Sl. novine HNK/Ž“, br. 4/19, br. 5/19 i br. 5/20), člana 44. Statuta JP Mostar bus d.o.o. Mostar, čl. 4. i 5. Pravilnika o radu JP Mostar bus d.o.o. Mostar, i Odluke br: 36/229/26 od 15.06.2026. godine, a u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i zadataka, v.d.direktor poduzeća raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ
za prijem radnika u radni odnos u JP Mostar bus d.o.o. Mostar

1. Vozač autobusa – sedam (7) izvršitelja - neodređeno vrijeme,
2. Tehnički tajnik – jedan (1) izvršitelj - na određeno vrijeme, do 31.12.2026. godine;
3. Vozač autobusa – jedan (1) izvršitelja na određeno vrijeme, u trajanju od godinu dana;

I. OPĆI UVJETI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI:

Svi kandidati koji se prijavljuju na ovaj javni natječaj moraju ispunjavati slijedeće opće uvjete:

- Da su stariji od 18 godina;
- Da su državljani Bosne i Hercegovine;
- Da su fizički i psihički sposobni za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuju;
- Da protiv kandidata nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri ili više godina, ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno s umišljajem u skladu sa krivičnim zakonima u Bosni i Hercegovini;
- Da kandidat nije obuhvaćen odredbama člana IX .1. Ustava BiH.

1. Vozač autobusa - sedam (7) izvršitelja - neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

Stepen školske spreme: KV/VK vozač motornih vozila „D“ kategorije

Probni rad: 2 mjeseca

Prethodna provjera radne sposobnosti - da

Poželjno radno iskustvo

2. Tehnički tajnik – jedan (1) izvršitelj - na određeno vrijeme, na određeno vrijeme, do 31.12.2026. godine;

Posebni uvjeti:

Stepen školske spreme IV- SSS –općeg smjera

Radno Iskustvo 6 mjeseci

Probni rad 2 mjeseca

Dodatno znanje Poznavanje jednog stranog jezika

Rad na računaru

3. Vozač autobusa – jedan (1) izvršitelja na određeno vrijeme, u trajanju od godinu dana,

Stepen školske spreme: KV/VK vozač motornih vozila „D“ kategorije

Probni rad: 2 mjeseca

Prethodna provjera radne sposobnosti - da

Poželjno radno iskustvo

II. KRATAK OPIS POSLOVA

1. Radno mjesto Vozač autobusa:

Opis poslova i radnih zadataka

- Prevoz putnika u linijskom i van linijskom saobraćaju
- Vodi putne naloge, prati potrošnju goriva,
- Uredno vodi kontrolni list, izdaje i kontroliše vozne karte pri ulasku putnika u autobus,
- Čišćenje, pranje vozila i pripreme vozila prije polaska na liniju,
- Brine se o obezbjeđenju potrebnog alata na vozilu, pomoćne opreme ,dužan je da kontrolnoj službi uredno i pristojno omogućiti kontrolu vozničkih karata,
- vodi računa o isteku šestomjesečnog i godišnjeg tehničkog pregleda i registraciji vozila

Obavezan je uredno, savjesno blagovremeno i kvalitetno obavljati poslove na koje je raspoređen, a zavisno od potreba procesa rada obavljat će i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

2. Radno mjesto Tehnički tajnik:

Opis poslova i radnih zadataka

- Obavlja administrativno tehničke poslove vođenja dokumentacije i evidencije sjednica organa upravljanja,
- vodi evidenciju o obavezama članova uprave ,
- informira o zakazanim sastancima ,
- prijem stranaka,
- poslove arhiviranja predmeta,
- tehničke poslove vezano za službena putovanja ,
- protokolarne poslove,
- poslovi vezani za telefonsku centralu.

Za svoj rad neposredno je odgovoran rukovodiocu službe Zajedničkih poslova

3. Radno mjesto Vozač autobusa:

Opis poslova i radnih zadataka

- Prevoz putnika u linijskom i van linijskom saobraćaju
- Vodi putne naloge, prati potrošnju goriva,
- Uredno vodi kontrolni list, izdaje i kontroliše vozne karte pri ulasku putnika u autobus,
- Čišćenje, pranje vozila i pripreme vozila prije polaska na liniju,
- Brine se o obezbjeđenju potrebnog alata na vozilu, pomoćne opreme ,dužan je da kontrolnoj službi uredno i pristojno omogućiti kontrolu vozničkih karata,
- vodi računa o isteku šestomjesečnog i godišnjeg tehničkog pregleda i registraciji vozila

Obavezan je uredno, savjesno blagovremeno i kvalitetno obavljati poslove na koje je raspoređen, a zavisno od potreba procesa rada obavljat će i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

III. DOKUMENTACIJA

Kandidati su dužni dostaviti sljedeće dokumente:

- Obrazac za kandidate koji se prijavljuju na Javni natječaj objavljen u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u Javnom sektoru u Hercegovačko-neretvanskom kantonu/županiji („Narodne novine Hercegovačko-neretvanskog kantona/županije“, br. 4/19, br. 5/19 i br. 5/20) koji je obavezan vlastoručno potpisati obrazac se može preuzeti na web stranici Poduzeća: www.mobus.mostarbus.ba, kao i na web stranici Ministarstva zdravstva, rada i socijalne zaštite HNK/Ž).

Uz prijavni obrazac i kratku biografiju (CV) kandidati su dužni dostaviti sljedeće dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja:

- Biografija (CV)
- Dokaz o završenoj stručnoj spremi;
- Uvjerenje o državljanstvu;
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Ovjerena kopija vozačke dozvole, za radno mjesto 1 i 2.;
- Potvrda o poznavanju stranog jezika i rada na računaru, za radno mjesto 2;
- Ovjerena izjava da protiv kandidata nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri ili više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno s umišljajem u skladu sa krivičnim zakonima u Bosni i Hercegovini;
- Ovjerena izjava da nije obuhvaćen odredbom člana IX. Ustava BiH.

Izabrani kandidati dužni su dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku od osam (8) dana od dana donošenja Odluke o izboru kandidata.

Izabrani kandidati dužni su dostaviti uvjerenje od nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca) u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja Odluke o izboru kandidata.

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima imaju osobe na osnovu člana 18. Zakona o dopunskim pravima boraca i članova njihovih porodica u HNK/Ž („Narodne novine HNK/Ž“, br. 6/18).

III OBJAVA JAVNOG NATJEČAJA

Skraćena verzija Javnog natječaja će biti objavljena u Dnevnom listu i Oslobođenju, a integralni tekst Javnog natječaja će biti objavljen na službenoj web stranici poduzeća www.mobus.mostarbus.ba i na oglasnoj tabli poduzeća, te oglasnoj tabli Službe za zapošljavanje u Mostaru.

IV RAZMATRANJE PRIJAVA, INTERVJU, RANG LISTA

Komisija za provođenje natječajne procedure i izbor kandidata, koju imenuje v.d.direktor poduzeća će nakon provedenog postupka i obavljenog usmenog ispita, te izvršene praktične provjera znanja, nakon čega će predložiti rang listu sa najuspješnijim kandidatima i dostaviti prijedloge v.d.direktoru poduzeća.

V PODNOŠENJE PRIJAVA

Rok za podnošenje prijava je **15 (petnaest) dana** od prvog narednog dana od dana objave u zadnjim objavljenim novinama.

Natječajnu dokumentaciju dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji ne starijoj od 6 (šest) mjeseci od dana objave natječaja.

Za sve informacije možete kontaktirati broj telefona: 036/580-210, svakim radnim danom od 08.00 do 15.00 sati.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijave s traženom dokumentacijom dostaviti preporučeno poštom na adresu:

Javno poduzeća za gradski prijevoz putnika

„Mostar bus“ d.o.o. Mostar

Bišće polje b.b.

88 000 Mostar

s naznakom:

Prijava na natječaj za radno mjesto

„tačan naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje“

- NE OTVARATI-

Broj: 36-230/26

Datum: 15.06.2026. godine



v.d. direktor

Željko Marijanović
Željko Marijanović